

**UCHWAŁA NR III/18/18  
RADY GMINY PAPOWO BISKUPIE**

z dnia 18 grudnia 2018 r.

**w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432),

**uchwala się, co następuje:**

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin Funduszu Zdrowotnego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie, określający rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchyla się Uchwałę nr XV/66/2007 Rady Gminy Papowo Biskupie z dnia 11 grudnia 2007 roku w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobów ich przyznawania.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Papowo Biskupie.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Papowo Biskupie

**mgr Rafał Jeziorny**

## **Regulamin Funduszu Zdrowotnego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie.

2. Regulamin określa:

- 1) tryb naliczania środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej zwany dalej Funduszem Zdrowotnym,
- 2) rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej,
- 3) warunki i sposób przyznawania pomocy zdrowotnej,
- 4) wymagane dokumenty, które należy złożyć wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej.

§ 2. Ilekroć dalej jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Regulaminie – należy przez to rozumieć „Regulamin Funduszu Zdrowotnego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie”;

2. Organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Papowo Biskupie;

3. Szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę oświatową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie;

4. Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w ust. 3;

5. Nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w Szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Papowo Biskupie;

6. Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określony w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. 2018 poz. 967 ze zm.);

7. Komisji – należy przez to rozumieć działającą w Szkole Komisję ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli, powołanej do opiniowania wniosków nauczycieli o przyznanie pomocy z Funduszu Zdrowotnego.

§ 3. 1. W budżecie Gminy przeznacza się corocznie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, w wysokości od 0,2% do 0,3% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określone są na każdy rok w planach finansowych szkół i stanowią Szkolny Fundusz Zdrowotny dla nauczycieli.

3. Środkami finansowymi, o których mowa w ust. 2, dysponuje Dyrektor.

4. Wysokość środków nie podlega zmianom w ciągu roku.

§ 4. 1. Do korzystania z funduszu uprawnieni są:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w Szkołach, w łącznym wymiarze nie mniejszym niż  $\frac{1}{2}$  pełnego wymiaru etatu zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) nauczyciele po przejściu na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne bez względu na datę przejścia na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne.

2. W przypadku, gdy Nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach, składa on wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej w jednej szkole, w której realizuje największą liczbę godzin, a w przypadku równej liczby godzin – tylko w jednej szkole wskazanej przez Nauczyciela.

§ 5. 1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest uprawnionym, o których mowa w § 4 ust. 1, w związku z:

- 1) chorobą stanowiącą zagrożenie dla życia;
- 2) przewlekłą chorobą;
- 3) dofinansowaniem poniesionych kosztów zakupu szkieł korekcyjnych;
- 4) dofinansowaniem kosztów rehabilitacji i leczenia pooperacyjnego;
- 5) dofinansowaniem kosztów zabiegów leczniczych organów mowy oraz dofinansowaniem kosztów poniesionych na leki, które korygują i usuwają schorzenie organów mowy, potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez lekarza laryngologa lub foniatrę;
- 6) wypadkiem, zdarzeniem losowym, rehabilitacją powypadkową.

2. Pomoc zdrowotna udzielana jest jako bezzwrotne świadczenie pieniężne i przyznawana jest w formie refundacji całkowitej lub częściowej, poniesionych przez uprawnionego kosztów związanych z:

- 1) zakupem leków;
- 2) przejazdów bezpośrednio związanych z pomocą zdrowotną;
- 3) korzystaniem ze specjalistycznej pomocy lekarskiej i leczenia specjalistycznego;
- 4) opłatami za świadczenia usług medycznych lub rehabilitacyjnych;
- 5) zakupem sprzętu do rehabilitacji, korekcji, umożliwiającego pracę oraz niezbędnego do przeprowadzenia zalecanego przez lekarza leczenia lub rehabilitacji.

3. Wysokość przyznanej pomocy uzależniona jest od:

- 1) zaawansowanej choroby, okresu jej trwania oraz od wysokości kosztów leczenia;
- 2) sytuacji materialnej rodziny uprawnionego;
- 3) wysokości środków finansowych zaplanowanych w uchwale budżetowej.

§ 6. 1. Warunkiem przyznania pomocy finansowej z Funduszu, jest złożenie przez uprawnionych, o których mowa w § 4 ust. 1, wniosku do Dyrektora, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wniosek o przyznanie zasiłku może zostać złożony również przez:

- 1) Dyrektora, do Wójta Gminy Papowo Biskupie;
- 2) przedstawiciela Rady pedagogicznej szkoły, do Dyrektora;
- 3) przedstawiciela organizacji związkowej, do której należy nauczyciel, do Dyrektora;
- 4) opiekuna lub członka rodziny, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny do osobistego podejmowania decyzji w tym zakresie, do Dyrektora.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

4. Wniosek należy złożyć do dnia 10 listopada każdego roku.

5. Do wniosku należy dołączyć następującą dokumentację:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarza o stanie zdrowia nauczyciela;
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia (imienne faktury, rachunki lub oświadczenia);
- 3) oświadczenie o sytuacji materialnej wnioskodawcy i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, ze wszystkich źródeł przychodu z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, wraz ze wskazaniem dochodu na osobę i liczbę osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym. Dzieci uczące się uwzględnia się przy wyliczeniu wysokości dochodu - nie dłużej niż do 26 roku życia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;

4) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczyciela.

6. Do wniosków o pomoc zdrowotną dotyczących nauczycieli, którzy ukończyli 70 lat nie stosuje się zapisu ust. 5 niniejszego §.

7. Wnioski, które nie zawierają dokumentów określonych w §7 ust. 5, pozostają bez rozpatrzenia.

8. Z pomocy zdrowotnej nauczyciel może korzystać raz w roku.

9. Wysokość udzielonej pomocy zdrowotnej nie może przekroczyć wysokości udokumentowanych wydatków na świadczenie określone w §5 i jest przyznawane w zależności od posiadanych środków.

**§ 7. 1.** Dyrektor szkoły powołuje Komisję ds. Pomocy Zdrowotnej dla Nauczycieli.

2. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1, wchodzi:

1) dwóch przedstawicieli Rady Pedagogicznej;

2) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole.

3. Przewodniczącym Komisji zostaje nauczyciel wskazany przez Dyrektora.

4. Do zadań Komisji należy przyjmowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej z Funduszu.

5. Komisja opiniuje wnioski poprzez głosowanie jawne, decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy jej członków. W przypadku równej liczby głosów, o pozytywnej lub negatywnej opinii decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

6. Wnioski i opinie Komisji są ewidencjonowane w rejestrze prowadzonym przez Komisję według załącznika nr 3 do regulaminu.

7. Wydanie opinii do złożonych wniosków następuje nie później niż w ciągu 7 dni od dnia, w którym upływa termin do ich składania określony w §6 ust. 4 regulaminu.

8. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół.

**§ 8. 1.** Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej, zgodnie z opinią Komisji, podejmuje Dyrektor, a w przypadku przyznania pomocy finansowej Dyrektorowi, decyzję podejmuje Wójt Gminy Papowo Biskupie. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.

2. Obsługę finansową przyznawanych świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej powierza się komórce oświatowej przy Urzędzie Gminy w Papowie Biskupim.

**§ 9. 1.** Wysokość świadczeń uzależniona jest od:

1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych, wpływających na sytuację materialną nauczyciela;

2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia;

3) sytuacji materialnej nauczyciela;

4) wysokości Funduszu Zdrowotnego w danym roku.

2. Jeżeli suma kwot wnioskowanych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli jest wyższa od ogólnej kwoty Funduszu Zdrowotnego, wysokość poszczególnych świadczeń zmniejsza się w odpowiedniej proporcji w stosunku do kwot wnioskowanych.

3. Wysokość wszystkich przyznanych w danym roku świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej nie może przekroczyć kwoty Funduszu Zdrowotnego przyjętego na dany rok.

4. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, niewykorzystane w danym roku budżetowym, nie przechodzą na rok następny.

**Załącznik nr 1**

do Regulaminu Funduszu Zdrowotnego  
dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach,  
dla których organem prowadzącym  
jest Gmina Papowo Biskupie

Na podstawie § 4 ust. 1 pkt 1, 2<sup>1</sup> Uchwały nr ..... Rady Gminy Papowo Biskupie z dnia ..... 2018 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania,

**wnoszę o przyznanie pomocy zdrowotnej**

.....  
*Nauczyciel (imię i nazwisko)*

.....  
*Adres zamieszkania,*

.....  
*nr telefonu<sup>2</sup>*

.....  
*Czynny, emerytowany, przebywający na rencie – wpisać jedną z możliwości*

.....  
*Nr konta bankowego<sup>2</sup>*

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej z Funduszu Zdrowotnego

Uzasadnienie:  
.....  
.....  
.....

W załączeniu do wniosku przedkładam:

- aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia nauczyciela;
- oryginalne imienne dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia;
- oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny;
- .....
- .....
- .....

.....  
Data, miejscowość

.....  
Podpis wnioskodawcy

**Opinia Komisji Zdrowotnej i promowana wysokość pomocy finansowej:**  
.....  
.....  
.....

**Podpisy członków Komisji Zdrowotnej:**  
.....

Kwota przyznanej pomocy finansowej .....

Słownie złotych: .....

.....

Data i podpis Dyrektora Szkoły:

<sup>1</sup> – niewłaściwe skreślić

<sup>2</sup> – pole nieobowiązkowe

**Załącznik nr 2**

do Regulaminu Funduszu Zdrowotnego  
dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach,  
dla których organem prowadzącym  
jest Gmina Papowo Biskupie

**Oświadczenie o dochodach netto przypadających na osobę pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym, z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających ubieganie się o pomoc zdrowotną.**

.....

(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

We wspólnym gospodarstwie domowym wraz ze mną pozostają/e ..... osoba/osoby/osób.

Dochód netto z ostatnich trzech miesięcy wszystkich osób pozostających ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym wynosi .....

(słownie:.....)

Oświadczam, że średni dochód netto przypadający na jedną osobę pozostającą ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym, wyliczony na podstawie dochodów opodatkowanych i nieopodatkowanych ze wszystkich źródeł\* wynosi .....zł

(słownie zł.....)

Świadomy (a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za zeznawanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....

(data, podpis)

\* do dochodu wlicza się: wszelkie zasiłki, w tym zasiłek rodziny i pielęgnacyjny, zasiłki z opieki społecznej, dochód z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego oraz inne wynikające ze stosunku pracy, umowy zlecenia, umowy o dzieło.

**Załącznik nr 3**

do Regulaminu Funduszu Zdrowotnego  
dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach,  
dla których organem prowadzącym  
jest Gmina Papowo Biskupie

**Rejestr wniosków o przyznanie pomocy z Funduszu Zdrowotnego**

<b>Data wpływu wniosku</b>	<b>Nazwisko i imię nauczyciela</b>	<b>Miejsce zatrudnienia (czynny zawodowo/emeryt)</b>	<b>Cel pomocy zdrowotnej</b>	<b>Wnioskowana kwota pomocy zdrowotnej</b>	<b>Przyznana kwota pomocy zdrowotnej</b>	<b>Uwagi</b>



## UZASADNIENIE

*Zgodnie z art. 72 ust. 1 Karty Nauczyciela - „Niezależnie od przysługującego nauczycielowi i członkom jego rodziny prawa do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego, organ prowadzący przeznaczając corocznie w budżecie odpowiednie środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określa warunki i sposób ich przyznawania. Uprawnienia powyższe zachowują również nauczyciele po przejściu na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne bez względu na datę przejścia na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne”.*

Projekt uchwały zakłada zabezpieczenie środków na poziomie od 0,2% do 0,3% rocznej planowanej kwoty na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Na podstawie art. 91d pkt 1 - Karty Nauczyciela kompetencje do regulowania w/w przysługują Radzie Gminy.

Mając powyższe na względzie, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.