

**UCHWAŁA NR XVIII/83/2012
RADY GMINY PAPOWO BISKUPIE**

z dnia 2 sierpnia 2012 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Papowo Biskupie

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 t.j.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chełmnie

Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Papowo Biskupie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVII/81/2012 Rady Gminy Papowo Biskupie z dnia 20 lipca 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Papowo Biskupie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Papowo Biskupie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy

mgr Rafał Jeziorny

Załącznik do Uchwały Nr XVIII/83/2012
Rady Gminy Papowo Biskupie
z dnia 2 sierpnia 2012 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Papowo Biskupie

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Papowo Biskupie, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzajów i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych;
- 4) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe i zwierzęta gospodarskie;
- 5) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 6) wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej prowadzenia.

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego nieruchomości poprzez:

- 1) oznakowanie posesji przez umieszczenie numeru porządkowego domu w miejscu widocznym z drogi;
- 2) wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych, o pojemności od 110 l do 1100 l, oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, aby korzystanie z nich odbywało się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników;
- 3) prowadzenie selektywnej zbiórki stałych odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości,
- 4) odpady niebezpieczne powstające w odpadach komunalnych gospodarstw domowych (baterie, akumulatory, świetlówki, farby), należy wrzucać do oznakowanych pojemników, które zostaną rozmieszczone na terenie gminy;
- 5) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku gdy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach Prawa budowlanego;
- 6) usuwanie nieczystości ciekłych z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi przepełnienie zbiornika bezodpływowego;
- 7) w przypadku nowych budynków – obowiązek przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej w terminie 3 miesięcy od dnia oddania budynku do użytkowania, w przypadku braku sieci kanalizacyjnej obowiązek wyposażenia w przydomową oczyszczalnię ścieków lub zbiornik bezodpływowy w terminie j.w.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zawarcia umowy z Przedsiębiorcą, posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Papowo Biskupie, na odbieranie odpadów z nieruchomości i okazania tej umowy uprawnionym instytucjom lub osobom wraz z dowodami uiszczenia bieżących opłat z tego tytułu.

3. Dokumenty o których mowa w ust. 2 należy przechowywać przez okres jednego roku.

4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek:

- 1) niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, błota, liści oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego oraz chodników przylegających do posesji, poprzez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów,
- 2) likwidacji śliskości chodników i ciągów pieszych położonych wzdłuż nieruchomości, poprzez posypywanie piaskiem, który należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania,

5. Usuwanie odpadów zawierających azbest należy dokonywać na podstawie obowiązujących odrębnych przepisów.

§ 3. Właściciele nieruchomości, na terenie których znajdują się place zabaw dla dzieci zobowiązani są do:

- 1) ogrodzenia terenu i utrzymywania urządzeń do zabawy w należytym stanie technicznym, zapewniającym bezpieczeństwo dla dzieci i zachowanie zasad higieny;
- 2) wymiany piasku w piaskownicach co najmniej 1 raz w roku kalendarzowym.

§ 4. 1. Mycie samochodów poza myjniami samochodowymi jest dopuszczone pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do szczelnych zbiorników bezodpływowych lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie. Dopuszcza się mycie samochodów na terenie prywatnych nieruchomości pod warunkiem nie powodowania zagrożeń dla środowiska i uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi są dopuszczalne na terenie nieruchomości prywatnych tylko wtedy, gdy są to drobne naprawy techniczne i nie są uciążliwe dla osób korzystających z danej nieruchomości, nieruchomości sąsiedzkich oraz dla środowiska (emisja hałasu, spalin), a odpady powstające podczas napraw będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami szczegółowymi.

3. Porzucone na terenie gminy wraki pojazdów mechanicznych odtransportowane zostaną przez upoważnione przez Wójta służby w wyznaczone miejsca a ich właściciele będą poszukiwani celem pokrycia kosztów likwidacji wraków.

§ 5. 1. Mając na uwadze utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Papowo Biskupie zabrania się:

- 1) spalania liści, igliwia, gałęzi i innych odpadów pochodzących z terenów zielonych i z wyjątkiem dwóch terminów wiosennego i jesiennego: od 01 marca do 15 maja i od 01 września do 30 listopada;
- 2) indywidualnego wywożenia odpadów komunalnych, oraz indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych, przez osoby nie posiadające stosownych pozwoleń;
- 3) umieszczania ogłoszeń, reklam, afiszy itp. na drzewach, słupach, elewacjach budynków i innych miejscach do tego nie przeznaczonych;
- 4) układania kamieni, wygradzania lub nasadzania roślin wzdłuż ogrodzeń nieruchomości w sposób zagrażający bezpieczeństwu pieszych i pojazdów;
- 5) wykorzystywania nieczynnych studni przydomowych do gromadzenia w nich odpadów komunalnych stałych i ciekłych oraz wód opadowych;
- 6) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, wiat przystankowych, ławek, drzew i krzewów, deptania trawników oraz zieleńców;
- 7) palenia ognisk w miejscach do tego nie przeznaczonych.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania żywopłotów w granicy nieruchomości i drzew rosnących na terenie nieruchomości w stanie nie stwarzającym zagrożenia i nie utrudniającym ruchu pieszego na przyległych.

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych oraz ich odbiór przez przedsiębiorcę.

2. Odpady komunalne winny być gromadzone jedynie w zamkniętych i szczelnych pojemnikach, spełniających techniczne warunki bezpieczeństwa i higieny sanitarnej a w szczególności powinny być wyposażone w szczelną pokrywę.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania, usługi w tej mierze może wykonywać przedsiębiorca świadczący usługę wywozu.

4. Liczba pojemników na odpady komunalne powinna być wystarczająca do umieszczenia w nich wszystkich powstających odpadów, usuwanych zgodnie z Regulaminem oraz dla zachowania czystości i porządku w miejscu gromadzenia a ich rodzaj uzgodniony z firmą wywozową.

5. Urządzeniami do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie gminy są:

- 1) pojemniki o pojemnościach : 110 l, 240 l, 1100 l, dostosowanych do urządzeń załadowniczych pojazdów,
- 2) kontenery o pojemności 7 m³.

6. Do gromadzenia odpadów komunalnych dopuszcza się stosowanie worków, o pojemności co najmniej 60 l, oznakowanych znakami firmy wywozowej

7. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy Papowo Biskupie rozmieszczone zostaną pojemniki:

- 1) z przeznaczeniem na makulaturę,
- 2) z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
- 3) z przeznaczeniem na szkło.

8. Odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (baterie, akumulatory, świetlówki i inne) należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych i wrzucać je do oznakowanych pojemników przeznaczonych na te odpady, rozmieszczonych przez gminę.

9. Odpady budowlane pochodzące z remontów przeprowadzanych we własnym zakresie (głównie piasek, cegła, beton) właściciel nieruchomości powinien gromadzić w workach lub kontenerze w wyznaczonym miejscu na terenie nieruchomości.

10. Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne należy przekazywać przedsiębiorcy, do wyznaczonego miejsca odbioru tych urządzeń lub do punktów sprzedaży w/w sprzętu.

11. Przeteterminowane leki należy nieodpłatnie zwracać do aptek, które dysponują odpowiednimi pojemnikami.

12. Właściciele nieruchomości, na terenie których w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady roślinne, zobowiązani są do ich selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy lub kompostowania odpadów we własnym zakresie w sposób nie powodujący uciążliwości lub zagrożeń dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości.

13. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach pojemności co najmniej 60 l,

- 2) dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia (studenta) i pracownika,
- 3) dla żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika,
- 4) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal,
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdy punkt,
- 6) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - pojemnik 110 l na każdych 10 pracowników,
- 8) dla biur, urzędów - pojemnik 110 l na każdych 10 pracowników,
- 9) dla domów opieki, internatów, koszar, hoteli, pensjonatów itp. - 20 l na jedno łóżko,
- 10) dla ogródków działkowych - 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5 litrów poza tym okresem.
- 11) w przypadkach określonych w pkt 4,5,6 jeśli jest prowadzona działalność spożywcza (w tym sklepy spożywcze) lub gastronomiczna, należy dodatkowo, na zewnątrz poza lokalem, ustawić dostateczną liczbę koszy na odpady.

14. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób aby nie dochodziło do przepełniania zbiornika.

15. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego firmy wywozowej w celu ich opróżnienia.

16. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia uwzględniając następujące normy:

1) Produkcja ścieków w gospodarstwach domowych – 3,0 m³/osoba/miesiąc;

2) Usługi:

- a) bary, restauracje, jadłodajnie – 3,0 m³/1 miejsce/miesiąc,
- b) kawiarnie – 0,8 m³/1 miejsce/miesiąc,
- c) sklepy spożywcze – 2,0 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
- d) sklepy (poza spożywczymi) – 0,9 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
- e) apteki – 3,0 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
- f) przychodnie zdrowia – 0,5 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
- g) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – 4,5 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
- h) zakłady usługowe inne – 0,45 m³/1 zatrudniony/miesiąc.

3) Zakłady produkcyjne:

- a) bez natrysków – 0,45 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
- b) z natryskami – 1,5 m³/1 zatrudniony/miesiąc.

§ 7. Właściciele nieruchomości wykonują obowiązki wymienione w § 4 za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających zezwolenia Wójta Gminy Papowo Biskupie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych.

§ 8. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się obiekty użyteczności publicznej mają obowiązek ustawienia na tych terenach odpowiedniej ilości pojemników (koszy) na odpady stałe oraz ich systematycznego opróżniania.

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać urządzenia na odpady w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności utrzymywania ich w czystości oraz okresowego dezynfekowania, zwłaszcza w okresie letnim.

2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne: śniegu, lodu, popiołu i żużła, gruzu betonowego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych a także odpadów z działalności gospodarczej, nie będących odpadami komunalnymi.

3. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych (także suchych odpadów roślinnych).

4. Do pojemników na szkło zabrania się wrzucania: ceramiki (porcelany, talerzy, doniczek, luster, szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z resztkami i zawartością szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone) szyb samochodowych.

5. Do pojemników na makulaturę zabrania się wrzucania: opakowań z zawartością (np. żywnością, wapnem, cementem,) kalki technicznej, prospektów foliowych i lakierowanych katalogów.

6. Do pojemników z tworzywami sztucznymi zabrania się wrzucania tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii, opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach, opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych.

§ 10. 1. Wykonywanie obowiązków wywozu odpadów komunalnych stałych i opróżniania zbiorników bezodpływowych, właściciele nieruchomości zapewniają poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie tego rodzaju działalności.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę, przez okazanie umowy i dowodów płacenia za te usługi na żądanie osób upoważnionych przez Wójta, przechowywanych przez okres jednego roku.

3. Częstotliwość odbierania z nieruchomości odpadów komunalnych powinna być dostosowana do ilości i rodzaju wytworzonych odpadów, zapewnić nie przepełnianie oraz utrzymanie czystości i porządku wokół nich.

4. Określa się minimalną częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z budynków jednorodzinnych i gospodarstw rolnych - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
- 2) z miejsc zgromadzeń publicznych, targowisk, giełd, imprez sportowych i artystycznych itp. - codziennie lub nie później niż do 12 godzin od zakończenia imprezy,
- 3) z obiektów i nieruchomości pozostałych – nie rzadziej niż raz na 14 dni,
- 4) z terenów ogrodów i działek rekreacyjnych – jeden raz w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 30 września oraz raz na kwartał w okresie od 1 października do 31 marca,
- 5) z koszy ulicznych - nie rzadziej niż raz na 7 dni.

5. Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej są zobowiązani do zapewnienia usuwania nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością ustaloną ze stacją zlewną, a w przypadku wcześniejszego zapelnienia zbiornik, zgłoszenie tego faktu przedsiębiorcy, z którym posiada umowę na opróżnianie zbiornika.

6. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego właściciel nieruchomości zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia nieszczelności.

7. Pracownicy przedsiębiorcy zobowiązani są do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych.

8. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych powinna być zgodna z instrukcją ich eksploatacji.

9. Nieczystości ciekłe powinny być usuwane z częstotliwością zapobiegającą przepelnieniu zbiornika bezodpływowego i przedostawaniu się nieczystości do gruntu, nie rzadziej jednak niż jeden raz w miesiącu.

§ 11. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

3. Za wszystkie szkody wyrządzone przez zwierzę odpowiada jego właściciel.

§ 12. 1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe a w szczególności psy, należy:

- 1) stały i skuteczny dozór;
- 2) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznanych za agresywne – w kaganiec;
- 3) uzyskanie zezwolenia Wójta Gminy Papowo Biskupie na utrzymanie psa rasy uznanej za agresywną, zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie wykazu ras psów uznanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687);
- 4) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliźnie zgodnie z art. 56 ust.2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2004r., Nr 69, poz. 625), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej 3 miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, Policji zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu;
- 5) nie wprowadzanie zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych lub gastronomicznych, na tereny placów gier i zabaw, boisk, piaskownic dla dzieci oraz na inne nieruchomości oznakowane przez właściciela nieruchomości zakazem wprowadzania w/w zwierząt - postanowienie to nie dotyczy osób korzystających z psów - przewodników;
- 6) nie dopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;
- 7) szczucia psów oraz doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub innych zwierząt;
- 8) niezwłoczne uprzątnięcie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w miejscach użyteczności publicznej, w szczególności chodnikach, jezdniach, placach i terenach zielonych, skwerach.

2. Posesje gdzie przebywają psy agresywne powinny być opatrzone czytelną tabliczką informacyjną np. „Uwaga Pies”.

3. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczeń.

§ 13. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej musi odbywać się w warunkach nie pogarszających warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia i nie może powodować zanieczyszczenia powietrza, gleby, wody i innych uciążliwości oraz musi być ograniczona do obszaru nieruchomości na której jest prowadzona.

§ 14. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt w porozumieniu z Państwowym Inspektorem Sanitarnym określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi termin jej przeprowadzenia

§ 15. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem ,mają zastosowanie przepisy ustawowe, w szczególności:

- 1) ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) ustawa - Prawo ochrony środowiska,
- 3) ustawa o ochronie zwierząt,
- 4) ustawa o odpadach,
- 5) ustawa o nawozach i nawożeniu.

§ 16. 1. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie podlega karze grzywny w oparciu o art. 10 ust. 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości porządku w gminach oraz przepisy kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

2. Kontrole i egzekwowanie postanowień niniejszego Regulaminu sprawują osoby powołane przez Wójta.

3. Każdy właściciel nieruchomości ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren posesji osobom upoważnionym przez Wójta, w celu przeprowadzenia kontroli realizacji przepisów zawartych w niniejszym Regulaminie.