

UCHWAŁA NR III/09/2010
RADY GMINY PAPOWO BISKUPIE

z dnia 29 grudnia 2010 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Papowo Biskupie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 oraz z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Dz. U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 i z 2008 r. Dz. U. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Dz. U. Nr 52, poz. 420 i 157, poz. 1241; z 2010 r. Dz. U. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675), w związku z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Chełmnie,

Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Papowo Biskupie, który określa zasady utrzymania czystości i porządku, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVIII/120/97 Rady Gminy w Papowie Biskupim z dnia 22 kwietnia 1997 roku w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Papowo Biskupie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Papowo Biskupie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Papowo Biskupie, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz na terenach należących do użytku publicznego,
- 2) rodzajów i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych,
- 4) maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów,
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe i zwierzęta gospodarskie,
- 6) wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej prowadzenia,
- 7) innych wymagań wynikających z Gminnego Planu Gospodarki Odpadami Gminy Papowo Biskupie.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z póź. zm.);

nieruchomości - należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 §1 kodeksu cywilnego, część powierzchni ziemi stanowiąca odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale związane z gruntem lub część takich budynków;

właścicielach nieruchomości - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, tj. kierowników budowy, organizatorów imprez kulturalnych i zgromadzeń publicznych, zarządców targowisk i giełd;

najemcach / właścicielach lokalu – należy przez to rozumieć najemców lub właścicieli lokali mieszkalnych i użytkowych;

umowach - należy przez to rozumieć umowy zawarte zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właściciela nieruchomości oraz najemców/ właścicieli lokali;

przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub Przedsiębiorców posiadających stosowne zezwolenie Wójta Gminy Papowo Biskupie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych stałych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz prowadzenie działalności ochronnej przed bezdomnymi zwierzętami;

dokumentach potwierdzających wywóz odpadów - należy rozumieć przez to umowy z uprawnionymi jednostkami wraz z fakturami, potwierdzającymi wykonanie usługi a także same dowody opłat (w przypadku wykonania usługi na zlecenie) zawierające nazwę firmy, ilość odebranych odpadów stałych lub ciekłych oraz datę wykonania usługi;

urządzenie służące do zbierania odpadów komunalnych – pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 110 l, przeznaczony do gromadzenia odpadów;

odpadach komunalnych – należy rozumieć przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;

odpadach komunalnych wielkogabarytowych – należy rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoją masę, objętość i wymiary nie mogą być umieszczane w standardowych urządzeniach przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych;

odpadach budowlanych – należy rozumieć przez to odpady pochodzące z remontów obiektów budowlanych, nie zawierające substancji niebezpiecznych;

odpadach niebezpiecznych – należy rozumieć przez to rozumieć odpady komunalne zawierające substancje niebezpieczne, które z uwagi na swój skład i zawartość nie dają się poddać procesowi odzysku i przerobu w standardowych instalacjach odzysku odpadów komunalnych, np. zużyte baterie i akumulatory, świetlówki, leki itp.;

odpadach biodegradowalnych – należy rozumieć przez to odpady, które ulegają rozkładowi przy udziale mikroorganizmów, np. odpady powstające w wyniku pielęgnacji, uprawy ogrodów i terenów zielonych;

nieczystości ciekłych – należy rozumieć przez to ścieki bytowe, gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych (szambach) lub odprowadzanych bezpośrednio do systemów kanalizacji sanitarnej;

zbiornikach bezodpływowych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania, nie posiadające odpływu do gruntu lub do istniejącej sieci kanalizacyjnej;

chodnikach - należy rozumieć wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego, położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości;

zwierzętach domowych – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwarium oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych;

zwierzętach gospodarskich – należy przez to rozumieć przez to zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności konie, bydło, świnię, owce, kozy, gołębie, drób, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu ustawy z dnia 20 sierpnia 1997r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2002r, Nr 207, poz. 1762 z póź. zm.);

zwierzętach bezdomnych – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały.

§ 3. Regulamin obowiązuje:

- 1) właścicieli nieruchomości oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Papowo Biskupie,
- 2) właścicieli /zarządców/punktów handlowych i gastronomicznych, parkingów, obiektów sportowych itp.,
- 3) wykonawców robót budowlanych na terenie budowy,
- 4) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,
- 5) jednostki zarządzające obiektami użyteczności publicznej,
- 6) zarządców dróg,
- 7) zarządców ogródków działkowych,
- 8) osoby utrzymujące zwierzęta domowe i gospodarskie,
- 9) organizatorów imprez publicznych lub zgromadzeń o charakterze publicznym.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz na terenach służących do użytku publicznego

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości oraz najemcy lokali są zobowiązani do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego i estetycznego nieruchomości poprzez:

- 1) oznakowanie posesji przez umieszczenie numeru porządkowego domu w miejscu widocznym z drogi;
- 2) wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych, o pojemności od 110 l do 1100 l, oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, aby korzystanie z nich odbywało się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników;
- 3) prowadzenie selektywnej zbiórki stałych odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości;
- 4) odpady niebezpieczne powstające w odpadach komunalnych gospodarstw domowych (baterie, akumulatory, świetlówki, farby), należy wrzucać do oznakowanych pojemników, które zostaną rozmieszczone na terenie gminy;
- 5) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku gdy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach Prawa budowlanego. Przyłączenie do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków;
- 6) usuwanie nieczystości ciekłych z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi przepełnienie zbiornika bezodpływowego;
- 7) w przypadku nowych budynków – obowiązek przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej w terminie 3 miesięcy od dnia oddania budynku do użytkowania, w przypadku braku sieci kanalizacyjnej obowiązek wyposażenia w przydomową oczyszczalnię ścieków lub zbiornik bezodpływowy w terminie j.w.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zawarcia umowy z Przedsiębiorcą, posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Papowo Biskupie, na odbieranie odpadów z nieruchomości i okazania tej umowy uprawnionym instytucjom lub osobom wraz z dowodami uiszczenia bieżących opłat z tego tytułu.

3. Dokumenty o których mowa w ust. 2 należy przechowywać przez okres jednego roku.

4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek:

- 1) niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, błota, liści oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego oraz chodników przylegających do posesji, poprzez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów;
- 2) likwidacji śliskości chodników i ciągów pieszych położonych wzdłuż nieruchomości, poprzez posypywanie piaskiem, który należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania;
- 3) usuwania sopli lodowych z dachów, okapów, rynien, śniegu z dachów, niezwłocznie po ich powstaniu, aby nie powodować niebezpieczeństwa dla ludzi i mienia;
- 4) usuwania gałęzi drzew i krzewów zwieszających się nad chodnikami, ciągami pieszymi i komunikacyjnymi lub zawężających ciągi komunikacyjne, oraz utrudniających ich funkcjonalne wykorzystanie;
- 5) usuwania rosnących na nieruchomościach chwastów szpecących otoczenie i powodujących rozsiewanie i zachwaszczanie gruntów sąsiednich.

5. Zarządcy dróg publicznych zobowiązani są do uprzątnięcia i usuwania błota, śniegu i lodu niezwłocznie po ich wystąpieniu, innych zanieczyszczeń - systematycznie w miarę potrzeb.

6. Uprzątnięcie i utrzymanie dróg wewnętrznych, ciągów pieszojezdnych i chodników na terenach osiedli mieszkaniowych należy do obowiązków ich zarządców lub administratorów osiedli.

7. Uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z przystanków komunikacyjnych, na długości zatoki przystankowej, a przypadku jej braku na długości 30 m należy do obowiązków przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej.

8. Usuwania odpadów zawierających azbest należy dokonywać na podstawie obowiązujących odrębnych przepisów.

§ 5. 1. Organizatorzy imprez i zgromadzeń o charakterze publicznym, osoby stoiska handlowe na targowiskach, ogródki piwne, sezonowe punkty gastronomiczne i inne podobne obiekty, zobowiązani są do:

- 1) wyposażenia miejsca, w odpowiednia ilość pojemników na odpady komunalne oraz zapewnienie odpowiedniej liczby toalet;
- 2) uprzątnięcie terenu oraz terenów przyległych, wywiezienie powstałych i pozostawionych odpadów bezpośrednio po zakończeniu imprezy, jednak nie później niż w ciągu 12 godzin od zakończenia imprezy, zgromadzenia lub zlikwidowania działalności.

2. Właściciele nieruchomości, na terenie których znajdują się place zabaw dla dzieci zobowiązani są do:

- 1) ogrodzenia terenu i utrzymywania urządzeń do zabawy w należytym stanie technicznym, zapewniającym bezpieczeństwo dla dzieci i zachowanie zasad higieny;
- 2) wymiany piasku w piaskownicach co najmniej 1 raz w roku kalendarzowym.

§ 6. 1. Mycie samochodów poza myjniami samochodowymi jest dopuszczone pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do szczelnych zbiorników bezodpływowych lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych, do ziemi lub kanalizacji deszczowej. Dopuszcza się mycie samochodów na terenie prywatnych nieruchomości pod warunkiem nie powodowania zagrożeń dla środowiska i uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi są dopuszczalne na terenie nieruchomości prywatnych tylko wtedy, gdy są to drobne naprawy techniczne i nie są uciążliwe dla osób korzystających z danej nieruchomości, nieruchomości sąsiedzkich oraz dla środowiska (emisja hałasu, spalin,) a odpady powstające podczas napraw będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami szczegółowymi.

3. Porzucone na terenie gminy wraki pojazdów mechanicznych odtransportowane zostaną przez upoważnione przez Wójta Gminy służby w wyznaczone miejsca a ich właściciele będą poszukiwani celem pokrycia kosztów likwidacji wraków.

§ 7. 1. Mając na uwadze utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Papowo Biskupie zabrania się:

- 1) spalania w ogniskach i paleniskach domowych odpadów komunalnych i innych odpadów a w szczególności: tworzyw sztucznych, opon samochodowych, odzieży, tapicerowanych mebli oraz zaolejonych szmat;
- 2) wypalania traw;
- 3) spalania liści, igliwia, gałęzi i innych odpadów pochodzących z terenów zielonych i z wyjątkiem dwóch terminów wiosennego i jesiennego: od 01 marca do 15 maja i od 01 września do 30 listopada;
- 4) dopuszcza się spalanie materiału roślinnego pochodzącego z upraw na terenach użytkowanych rolniczo;
- 5) wylewania zawartości zbiorników bezodpływowych (szamb) na powierzchnię ziemi i do wód powierzchniowych;
- 6) indywidualnego wywożenia odpadów komunalnych, oraz indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych, przez osoby nie posiadające stosownych pozwoleń;
- 7) wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejscach do tego nie przeznaczonych np. w lasach, rowach, na terenach otwartych, wokół pojemników do selektywnej zbiórki odpadów;
- 8) umieszczanie ogłoszeń, reklam, afiszy itp. na drzewach, słupach, elewacjach budynków i innych miejscach do tego nie przeznaczonych;
- 9) układania kamieni, wygradzania lub nasadzania roślin wzdłuż ogrodzeń nieruchomości w sposób zagrażający bezpieczeństwu pieszych i pojazdów;
- 10) wrzucania do koszy ulicznych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, lokali handlowych, gastronomicznych i usługowych;
- 11) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;

- 12) pozostawiania worków i gromadzenia odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych, np. na terenach otwartych, w rowach, lasach, wokół ogólnodostępnych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów itp.;
- 13) wykorzystywania nieczynnych studni przydomowych do gromadzenia w nich odpadów komunalnych stałych i ciekłych oraz wód opadowych;
- 14) wprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;
- 15) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, wiat przystankowych, ławek, drzew i krzewów, deptania trawników oraz zieleńców;
- 16) palenia ognisk w miejscach do tego nie przeznaczonych.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania żywopłotów w granicy nieruchomości i drzew rosnących na terenie nieruchomości w stanie nie stwarzającym zagrożenia i nie utrudniającym ruchu pieszego na przyległych.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych oraz ich odbiór przez przedsiębiorcę.

2. Miejsce przeznaczone do gromadzenia odpadów powinno spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakie powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z póź. zm.).

3. Odpady komunalne winny być gromadzone jedynie w zamkniętych i szczelnych pojemnikach, spełniających techniczne warunki bezpieczeństwa i higieny sanitarnej a w szczególności powinny być wyposażone w szczelną pokrywę.

4. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania, usługi w tej mierze może wykonywać przedsiębiorca świadczący usługę wywozu.

5. Liczba pojemników na odpady komunalne powinna być wystarczająca do umieszczenia w nich wszystkich powstających odpadów, usuwanych zgodnie z Regulaminem oraz dla zachowania czystości i porządku w miejscu gromadzenia a ich rodzaj uzgodniony z firmą wywozową.

6. Urządzeniami do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie gminy są:

- 1) pojemniki o pojemnościach: 110 l, 240 l, 1100 l, dostosowanych do urządzeń załadowczych pojazdów;
- 2) kontenery o pojemności 7m³.

7. Do gromadzenia odpadów komunalnych dopuszcza się stosowanie worków, o pojemności co najmniej 60 l, oznakowanych znakami firmy wywozowej.

8. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy Papowo Biskupie rozmieszczone zostaną pojemniki:

- z przeznaczeniem na makulaturę,
- z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne,
- z przeznaczeniem na szkło.

9. Odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (baterie, akumulatory, świetlówki i inne) należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych i wrzucać je do oznakowanych pojemników przeznaczonych na te odpady, rozmieszczonych na terenie Gminy.

10. Odpady budowlane pochodzące z remontów przeprowadzanych we własnym zakresie (głównie piasek, cegła, beton) właściciel nieruchomości powinien gromadzić w workach lub kontenerze w wyznaczonym miejscu na terenie nieruchomości.

11. Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne należy przekazywać przedsiębiorcy, do wyznaczonego miejsca odbioru tych urządzeń lub do punktów sprzedaży w/w sprzętu.

12. Przetерminowane leki należy nieodpłatnie zwracać do aptek, które dysponują odpowiednimi pojemnikami.

13. Właściciele nieruchomości, na terenie których w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady roślinne, zobowiązani są do ich selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy lub kompostowania odpadów we własnym zakresie w sposób nie powodujący uciążliwości lub zagrożeń dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości.

14. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób aby nie dochodziło do przepełniania zbiornika. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 2) dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia (studenta) i pracownika;
- 3) dla żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - pojemnik 110 l na każdych 10 pracowników;
- 8) dla biur, urzędów - pojemnik 110 l na każdych 10 pracowników;
- 9) w przypadkach określonych w pkt 4,5,6 jeśli jest prowadzona działalność spożywcza (w tym sklepy spożywcze) lub gastronomiczna należy dodatkowo, na zewnątrz poza lokalem, ustawić dostateczną liczbę koszy na odpady.

15. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego firmy wywozowej w celu ich opróżnienia.

16. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia uwzględniając następujące normy:

- 1) Produkcja ścieków w gospodarstwach domowych – 3,0 m³/osoba/miesiąc;
- 2) Usługi:
 - a) bary, restauracje, jadalnie – 3,0 m³/1 miejsce/miesiąc,
 - b) kawiarnie – 0,8 m³/1 miejsce/miesiąc,
 - c) sklepy spożywcze – 2,0 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
 - d) sklepy (poza spożywczymi) – 0,9 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
 - e) apteki – 3,0 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
 - f) przychodnie zdrowia – 0,5 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
 - g) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – 4,5 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
 - h) zakłady usługowe inne – 0,45 m³/1 zatrudniony/miesiąc.
- 3) Zakłady produkcyjne:
 - a) bez natrysków – 0,45 m³/1 zatrudniony/miesiąc,
 - b) z natryskami – 1,5 m³/1 zatrudniony/miesiąc.

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości wykonują obowiązki wymienione w § 7-8 za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających zezwolenia Wójta Gminy Papowo Biskupie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości.

2. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych.

§ 10. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się obiekty użyteczności publicznej mają obowiązek ustawienia na tych terenach odpowiedniej ilości pojemników (koszy) na odpady stałe oraz ich systematycznego opróżniania.

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać urządzenia na odpady w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności utrzymywania ich w czystości oraz okresowego dezynfekowania, zwłaszcza w okresie letnim.

2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne: śniegu, lodu, popiołu i żużla, gruzu betonowego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych a także odpadów z działalności gospodarczej, nie będących odpadami komunalnymi.

3. Zabrania się spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów komunalnych (także suchych odpadów roślinnych).

4. Do pojemników na szkło zabrania się wrzucania: ceramiki (porcelany, talerzy, doniczek, luster, szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z resztkami i zawartością szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone) szyb samochodowych.

5. Do pojemników na makulaturę zabrania się wrzucania: opakowań z zawartością (np. żywnością, wapnem, cementem,) kalki technicznej, prospektów foliowych i lakierowanych katalogów.

6. Do pojemników z tworzywami sztucznymi zabrania się wrzucania tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii, opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach, opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 12. 1. Wykonywanie obowiązków wywozu odpadów komunalnych stałych i opróżniania zbiorników bezodpływowych, właściciele nieruchomości zapewniają poprzez zawarcie umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie tego rodzaju działalności.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez przedsiębiorcę, przez okazanie umowy i dowodów płacenia za te usługi na żądanie osób upoważnionych przez Wójta, przechowywanych przez okres jednego roku.

3. Częstotliwość odbierania z nieruchomości odpadów komunalnych powinna być dostosowana do ilości i rodzaju wytworzonych odpadów, zapewnić nie przepełnianie oraz utrzymanie czystości i porządku wokół nich.

4. Określa się minimalną częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z budynków jednorodzinnych i gospodarstw rolnych - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu;
- 2) z miejsc zgromadzeń publicznych, targowisk, giełd, imprez sportowych i artystycznych itp. - codziennie lub nie później niż do 12 godzin od zakończenia imprezy;
- 3) z obiektów i nieruchomości pozostałych – nie rzadziej niż raz na 14 dni;
- 4) z terenów ogrodów i działek rekreacyjnych – jeden raz w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 30 września oraz raz na kwartał w okresie od 1 października do 31 marca;
- 5) z koszy ulicznych - nie rzadziej niż raz na 7 dni.

5. Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej są zobowiązani do zapewnienia usuwania nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością ustaloną ze stacją zlewną, a w przypadku wcześniejszego zapelnienia zbiornik, zgłoszenie tego faktu przedsiębiorcy, z którym posiada umowę na opróżnianie zbiornika.

6. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego właściciel nieruchomości zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia nieszczelności.

7. Pracownicy przedsiębiorcy zobowiązani są do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych.

8. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych powinna być zgodna z instrukcją ich eksploatacji.

§ 13. Przedsiębiorcy, posiadający stosowne zezwolenia Wójta Gminy na odbiór odpadów zobowiązani są do:

- 1) dokonywania odbioru i transportu odpadów pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do przewożenia odpadów w sposób zabezpieczający przed rozsypywaniem, wylewaniem, pyleniem itp. oraz czytelnie oznakowanymi przez umieszczenie na nich nazwy firmy;
- 2) utrzymywania pojazdów w należyтым stanie technicznym i sanitarno higienicznym;
- 3) usunięcia zanieczyszczeń powstałych w trakcie dokonywania odbioru lub załadunku odpadów;
- 4) zawierania indywidualnych umów na odbiór odpadów. Umowa powinna w szczególności zwierać: zakres wykonywanej usługi, określenie ilości i częstotliwości odbioru odpadów;
- 5) wystawiania dokumentów poświadczających wykonanie usługi- dowodu zapłaty;
- 6) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów wśród mieszkańców Gminy Papowo Biskupie.

Rozdział 5.

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów

§ 14. 1. Ustala się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów:

- 1) do dnia 31 grudnia 2010 r. – do nie więcej niż 75%;
- 2) do dnia 31 grudnia 2013 r. – do nie więcej niż 50%;
- 3) do dnia 31 grudnia 2020 r.- do nie więcej niż 35%;

wagowo w stosunku do całkowitej masy tych odpadów ulegających biodegradacji wytworzonych w 1995 r.

2. Powyższy obowiązek realizują przedsiębiorcy, którzy posiadają zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i gospodarskie na terenie gminy Papowo Biskupie

§ 15. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

3. Za wszystkie szkody wyrządzone przez zwierzę odpowiada jego właściciel.

§ 16. 1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe a w szczególności psy, należy:

- 1) stały i skuteczny dozór;
- 2) wyposażenie psa w obrozę , a w przypadku ras uznanych za agresywne – w kaganiec;
- 3) uzyskanie zezwolenia Wójta Gminy Papowo Biskupie na utrzymanie psa rasy uznanej za agresywną, zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie wykazu ras psów uznanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687);

- 4) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliźnie zgodnie z art. 56 ust.2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2004r., Nr 69, poz. 625), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej 3 miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, Policji zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu;
- 5) nie wprowadzanie zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych lub gastronomicznych, na tereny placów gier i zabaw, boisk, piaskownic dla dzieci oraz na inne nieruchomości oznakowane przez właściciela nieruchomości zakazem wprowadzania w/w zwierząt - postanowienie to nie dotyczy osób korzystających z psów - przewodników;
- 6) nie dopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;
- 7) szczucia psów oraz doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub innych zwierząt;
- 8) niezwłoczne uprzątnięcie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w miejscach użyteczności publicznej, w szczególności chodnikach, jezdniach, placach i terenach zielonych, skwerach.

2. Posesje gdzie przebywają psy rasy mogących stwarzać zagrożenie lub psy agresywne powinny być opatrzone czytelną tabliczką informacyjną np. „Uwaga Pies”.

3. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczeń.

4. Gmina podejmuje działania zapewniające ochronę przed bezdomnymi zwierzętami lub pozostawionymi czasowo bez opieki poprzez interwencyjne wyłapywanie oraz odwożenie do schroniska dla zwierząt.

§ 17. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich musi odbywać się w warunkach nie pogarszających warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia i nie może powodować zanieczyszczenia powietrza, gleby, wody i innych uciążliwości oraz musi być ograniczona do obszaru nieruchomości na której jest prowadzona.

2. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie może powodować uciążliwości związanych z emisją hałasu, odorów, oraz z zagrożeniem sanitarnym gryzoniami i owadami dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

3. Warunki techniczne jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane, przeznaczone dla utrzymania i hodowli zwierząt gospodarskich określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r - Prawo budowlane.

4. Obiekty i pomieszczenia przeznaczone na pobyt zwierząt gospodarskich należy utrzymywać w czystości i dezynfekować w miarę potrzeb.

5. Obornik i inne nieczystości pochodzące z chowu zwierząt przy produkcji wielkotowarowej, gromadzone poza pomieszczeniem dla zwierząt, muszą być składowane na płytach obornikowych wyposażonych w zbiornik na odcieki.

6. Pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 18. 1. Właściciel zakładów handlowych, przetwórstwa rolno spożywczego, hodowcy zwierząt gospodarskich oraz właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia, nie rzadziej niż raz w roku deratyzacji i/lub dezynsekcji pomieszczeń, przez wyspecjalizowane podmioty gospodarcze oraz do okazywania się dowodem jej wykonania na żądanie osoby kontrolującej.

2. O przeprowadzeniu deratyzacji właściciel nieruchomości o zabudowie wielo lokalowej zobowiązany jest poinformować mieszkańców poprzez umieszczenie informacji w miejscu ogólnodostępnym.

3. Do przeprowadzenia deratyzacji należy używać preparatów (trutek) ogólnodostępnych, ale o wysokiej skuteczności i relatywnie małej toksyczności dla środowiska naturalnego, zatwierdzonych przez właściwy organ ds. zdrowia.

4. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział 8.

Inne wymagania, wynikające z Gminnego Planu Gospodarki Odpadami

§ 19. 1. Gmina poprzez przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, są zobowiązane do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczenie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

2. Gmina podaje do publicznej wiadomości wymagania, jakie muszą spełnić Przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. W wymaganiach tych szczegółowo określa, w oparciu o niniejszy Regulamin, zasady selekcji odpadów przez właścicieli, zasady ich odbioru oraz dalszego postępowania z nimi przez Przedsiębiorców.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 20. 1. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie podlega karze grzywny w oparciu o art. 10 ust. 2 i 2a ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości porządku w gminach oraz przepisy kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

2. Kontrole i egzekwowanie postanowień niniejszego Regulaminu sprawują osoby powołane przez Wójta.

3. Każdy właściciel nieruchomości ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren posesji osobom upoważnionym przez Wójta, w celu przeprowadzenia kontroli realizacji przepisów zawartych w niniejszym Regulaminie.